

# FORMATION CQP AGENT D'EXPLOITATION



**Organisme de formation**



**Expert du stationnement**



# Présentation de la formation

**Le certificat de qualification professionnelle délivré par la branche des services de l'automobile, atteste de l'acquisition des connaissances professionnelles nécessaires pour exercer un emploi correspondant à une qualification de branche.**

**Pour être éligible à la formation CQP, le stagiaire devra :**

- Être salarié de la branche des services de l'automobile,
- Être une personne issue de la profession en recherche d'emploi et souhaitant acquérir une qualification propre,
- Être salarié ou demandeur d'emploi, relevant d'un autre secteur, et souhaitant une reconversion professionnelle dans la branche des services de l'automobiles

Il se déroule sur 18 mois à raison de 2 à 4 jours de formation par mois selon les modules.

## **CQP Adjoint au responsable d'exploitation de stationnement :**

Parcours de 112 heures

6 blocs de compétences composés de 11 unités de compétences

- Gestion courante du parc de stationnement
- Sécurisation de l'exploitation, des biens et des personnes
- Gestion de la relation client au sein de l'exploitation
- Gestion commerciale d'une exploitation
- Organisation et suivi de l'activité de l'exploitation
- Coordination d'équipe

### **Délais d'accès :**

Ouverture d'une promotion chaque mois de septembre sous réserve d'avoir un nombre suffisant de stagiaire (6 au minimum).

Vous souhaitez avoir accès à une partie du parcours, ou à une seule unité de compétences, n'hésitez pas à nous consulter.



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr)  
Contactez-nous pour la faisabilité de votre projet

# Organigramme



**Corinne CONDEMINE**  
*Responsable formation*

Equipe de formateurs



**Raymond CHEVALLAY**



**Bastien CHAUME**



**Loic CURNILLON**  
*Coordinateur pédagogique*



**Corinne CONDEMINE**  
*Référent handicap*



**Amandine Arnaud**  
*Référent administratif*



**Geoffroy Fusibay**  
*Référent Qualiopi*

# modalités d'acquisition de la certification

## Pour obtenir le CQP, le process comporte plusieurs étapes :

Le candidat doit avoir obtenu 80% des blocs de compétences du référentiel.

Le candidat, pour se présenter au jury «Entretien de Narration d'Activité» doit :

- Avoir été évalué sur l'ensemble des blocs de compétences constituant la certification,
- Avoir acquis au moins 50% des blocs (sauf spécificité inscrite au référentiel)

Le jury délibère à l'issue de l'entretien de narration d'activité pour décider si le candidat a les compétences liées au CQP visé. Cela signifie qu'un candidat peut avoir obtenu les blocs de compétences mais échouer au jury final.

Dans ce cas, le candidat détiendra une attestation de validation des blocs de compétences (pour ceux acquis) valable 5 ans.

Il peut ensuite faire la demande auprès du service examen ANFA pour se présenter en tant que candidat libre au jury de l'entretien de narration d'activité pour une prochaine session.

À l'issue du jury, les membres lui remettent un document du service examen pour se réinscrire. Le candidat a un délai de 6 mois pour se manifester.

## **TAUX DE RÉUSSITE AU SEINS DE NOTRE ORGANISME DE FORMATION :**

100% d'obtention à la session 2018-2019







100% d'obtention à la session 2019-2020

Les candidats, agents d'exploitation ont réussi leurs CQP et ont pu évoluer au sein de leur entreprise et devenir adjoint d'exploitation.






# Sommaire





## 01 Gestion courante du parc de stationnement

- P.10  Assurer la maintenance simple des équipements et la gestion du parc en mode dégradé – 4.5 jours ou 1/2 journée
- P.11  Habilitation électrique initiale – 2 jours
- P.12  Habilitation électrique recyclage – 1,5 jours
- P.13  Sécurité incendie – 1 jour
- P.14  Maîtriser les techniques nécessaires à l'entretien du parc – 1,5 jours
- P.15  Réaliser les activités d'encaissements manuels et informatiques et les activités de collectes – 1/2 journée ou 2 jours

## 02 Sécurisation de l'exploitation des biens et des personnes

- P.18  S'assurer de la sécurisation du parc de stationnement – 1 jour
- P.19  Contrôler le matériel de sécurité, en lien avec la réglementation ERP – 1/2 journée
- P.20  Prendre les premières mesures de sécurisation de l'exploitation, des biens et des personnes – 1 jour

## 03 Gestion de la relation client au sein de l'exploitation

- P.24  Accueillir un client sur site et à distance – 1 jour
- P.25  Gérer les situations de conflit ou d'agressivité au sein d'un parc de stationnement – 1/2 journée
- P.26  Participer à la vente de produits et services en tenant compte des actions promotionnelles en cours – 1,5 jours
- P.27  Assister la clientèle lors de problèmes courants d'exploitation rencontrés sur le parc – 1/2 journée


---

# GESTION COURANTE DU PARC DE STATIONNEMENT

---



- 01** Assurer la maintenance simple des équipements et la gestion du parc en mode dégradé
- 02** Habilitation électrique initiale
- 03** Habilitation électrique recyclage
- 04** Sécurité incendie
- 05** Maîtriser les techniques nécessaires à l'entretien du parc
- 06** Réaliser les activités d'encaissements manuels et informatiques et les activités de collectes



**Pour toutes demandes de prix ou de dates, veuillez nous consulter**

# Assurer la maintenance simple des équipements et la gestion du parc en mode dégradé

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les activités de maintenance des appareils

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Formation habilitation électrique



## Durée de la formation

3h50 : 1/2 journée



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 1

## Objectifs :



- Décliner les principales fonctions des matériels, les principales pannes associées et leurs causes
- Limiter les interventions et procédures associées
- Savoir lire et utiliser les différents types de documents de suivi des interventions de maintenance
- Savoir remplir les documents de suivi
- Connaître et utiliser les documents de maintenance préventive

## Programme :



- Réalisation de dépannages de matériel de péage et d'horodateurs dans les règles de qualité et de sécurité de la réglementation
- Interprétation des rapports et rendre compte de son intervention de maintenance dans les règles de qualité standard
- Réalisation de la maintenance préventive

## Méthode et moyens pédagogiques :



- PowerPoint, échanges en groupe
- Présentation de schémas
- Exercices sur matériel réel
- Évaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).



# Habilitation Électrique - Initiale

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

14 heures : 2 jours



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 2

## Objectifs :



- Exécuter en sécurité des interventions de remplacement et de raccordement en Basse Tension
- Exécuter en sécurité des manœuvres en Basse Tension et en Haute Tension dans le respect des textes réglementaires et des prescriptions de la norme NF C18-10 pour les personnes déjà habilitées
- Connaître et savoir appliquer les bonnes pratiques de sécurité à proximité des installations électriques Basse et Haute tension

## Programme :



- Evolution de la réglementation dans le domaine de l'électricité
- L'électricité, notions générales
- Les risques liés à l'électricité
- Domaines de tensions / zones à risque
- L'habilitation électrique (quel information on retrouve sur le document, qui habilite, formalisation...)
- Les documents applicables (CERFA...)
- Les moyens de protection
- Les risques liés à l'utilisation des matériels et outillages
- Conduite à tenir en cas d'incendie ou d'accident sur ou à proximité d'installations électriques
- Installations Basse Tension : principes, appareillages et mise en œuvre
- Les interventions BT ELEMENTAIRES
- Les manœuvres



## Méthode et moyens pédagogiques :

- PowerPoint de présentation des fondamentaux théoriques et réglementaires
- Exercices pratiques
- QCM
- Évaluations
- Étude de cas et mise en situation, cours en salle



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Habilitation Électrique - Recyclage

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Avoir obtenu l'habilitation électrique initiale depuis 3ans maximum



## Durée de la formation

1,5 jours – 10h50



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 3

## Objectifs :



- Exécuter en sécurité des interventions de remplacement et de raccordement en Basse Tension
- Exécuter en sécurité des manœuvres en Basse Tension et en Haute Tension dans le respect des textes réglementaires et des prescriptions de la norme NF C18-10 pour les personnes déjà habilitées
- Connaître et savoir appliquer les bonnes pratiques de sécurité à proximité des installations électriques Basse et Haute tension

## Programme :



- Evolution de la réglementation dans le domaine de l'électricité
- L'électricité, notions générales
- Les risques liés à l'électricité
- Domaines de tensions / zones à risque
- L'habilitation électrique (quel information on retrouve sur le document, qui habilite, formalisation...)
- Les documents applicables (CERFA...)
- Les moyens de protection
- Les risques liés à l'utilisation des matériels et outillages
- Conduite à tenir en cas d'incendie ou d'accident sur ou à proximité d'installations électriques
- Installations Basse Tension : principes, appareillages et mise en œuvre
- Les interventions BT ELEMENTAIRES
- Les manœuvres

## Méthode et moyens pédagogiques :



- Powerpoint de présentation des fondamentaux théoriques et réglementaires
- Exercices pratiques
- QCM
- Mise en situation
- Etude de cas et mise en situation, cours en salle



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Sécurité incendie

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1 jour – 7h



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 4



## Objectifs :

- Permettre au personnel désigné d'appliquer les consignes de sécurité et de mettre en œuvre les différents moyens de premiers secours à disposition pour lutter contre un début d'incendie dans l'établissement

## Programme :

### Partie théorie :

- Comprendre l'importance de la prévention.
- Comprendre les prescriptions réglementaires liées à l'exploitation des parkings souterrains et les dispositions constructives propres aux parkings souterrains
- Connaissance et prise en compte du système de sécurité incendie (SSI).

- Savoir réagir rapidement et en toute sécurité à un départ de feu.

- Alerter et faire évacuer.

- Accueillir les secours.

### Partie pratique :

- Savoir manipuler un extincteur sur un départ de feu tout en garantissant sa propre sécurité



## Méthode et moyens pédagogiques :

- PowerPoint de présentation des fondamentaux théoriques et réglementaires
- Exercice pratique sur bac à feu
- Évaluations



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Maîtriser les techniques nécessaires à l'entretien du parc

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les techniques d'entretien pour nettoyer une surface

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1,5 jours – 10h50



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 5



## Objectifs :

- Comprendre l'importance du nettoyage
- Utiliser les produits et le matériel d'entretien de façon efficace, économique, et en respectant les règles de sécurité

## Programme :



- La classification des salissures, les spécificités des surfaces à nettoyer
- Les règles d'utilisation et les consignes de sécurité, lecture des étiquettes
- Présentation des matériels en fonction de leurs familles et de leurs usages
- Présentation des fiches techniques d'utilisation et d'entretien
- Les EPI
- Réalisation de dosages
- Conduite à tenir face à un accident

## Méthode et moyens pédagogiques :



- Powerpoint de présentation et produits réels
- Lecture d'étiquettes
- Intervention sur machines réelles
- Etude de cas et mise en situation, cours en salle
- Remise d'un plan de nettoyage
- Evaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Réaliser les activités d'encaissements manuels et informatiques et les activités de collectes

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

Les activités d'encaissement et de collecte

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1/2 journée : 3 h 30



## Effectif :

7 personnes

BC01/Fiche 6



## Objectifs :

- Réaliser des encaissements manuels : abonnements, tickets démagnétisés
- Réaliser des rapprochements : fiches de vacation, fond de caisse

## Programme :



- Présentation des procédures de collecte et de vérification, documents de suivi
- Réaliser les encaissements manuels et informatiques ainsi que les encodages afférents en fonction de demandes clients et des anomalies éventuelles
- Réaliser la collecte de matériel de péage
- Utiliser une fiche de poste
- Vérifier sa caisse



## Méthode et moyens pédagogiques :

- Powerpoint de présentation des procédures de collecte, de vérification et de suivi
- Etude de cas
- Evaluation QCM
- Mise en situation réelle



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# SECURISATION DE L'EXPLOITATION, DES BIENS ET DES PERSONNES



**01**


S'assurer de la sécurisation du parc de stationnement

**02**

Contrôler le matériel de sécurité, en lien avec la réglementation ERP

**03**

Prendre les premières mesures de sécurisation de L'exploitation, des biens et des personnes



Pour toutes demandes de prix ou de dates, veuillez nous consulter

# S'assurer de la sécurisation du parc de stationnement

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1 jours – 7h00



## Effectif :

7 personnes

BC02/Fiche 7



## Objectifs :

- Contrôler l'état du parking et sa fréquentation
- Utiliser les différents moyens de surveillance
- Repérer les dysfonctionnements et les comportements non conformes, agir en conséquence dans le respect de la sécurité des biens et des personnes
- Utiliser, interpréter, agir avec les rapports de la centrale d'équipement

## Programme :



- Lecture de plan, identification des points clefs de l'ouvrage
- Connaître les points importants à vérifier
- Rendre compte de ses interventions ou constatations
- Typologie des moyens de surveillance
- Analyse des types de comportements et des types d'anomalies
- Règlement des sinistres

## Méthode et moyens pédagogiques :



- Powerpoint de présentation et produits réels
- Mise en situation réelle
- Etude de cas
- Evaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).



# Contrôler le matériel de sécurité, en lien avec la réglementation ERP

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1/2 journée : 3 h 30



## Effectif :

7 personnes

BC02/Fiche 8



## Objectifs :

- Connaître les différents systèmes de sécurité, leur fonctionnement, leur entretien et la maintenance de premier niveau
- Savoir utiliser les EPC et EPI dans les règles de sécurité



## Programme :

- Présentation des matériels et leur utilisation
- Présentation des procédures d'entretien et de maintenance
- Arbres de pannes
- EPC (équipements de protection collectives) et EPI (équipements de protection individuelles)



## Méthode et moyens pédagogiques :

- Powerpoint de présentation
- Etude de cas
- Fiches techniques matériel de démonstration
- Evaluation QCM
- Mise en situation réelle



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Prendre les premières mesures de sécurisation de l'exploitation, des biens et des personnes

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

les règles de sécurité et la réglementation au sein d'un parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



### Pré requis :

Aucun



### Durée de la formation

1 jours – 7h00



### Effectif :

7 personnes

BC02/Fiche 9



## Objectifs :

- Identifier les principaux risques suivant leurs ouvrages et leur localisation
- Identifier les moyens de prévention et de lutte pour la sécurisation de l'exploitation, des biens et des personnes
- Comprendre l'importance de la prévention
- Savoir réagir rapidement et en toute sécurité en cas de départ de feu
- Alerter et faire évacuer
- Organiser et accueillir les secours

## Programme :



- Connaître les risques et les principaux moyens de lutte
- Les procédures de sécurité suivant les risques
- Mettre en œuvre un plan de lutte : présentation des procédures
- Identifier et favoriser les comportements adéquats
- Réaliser une intervention en sécurité

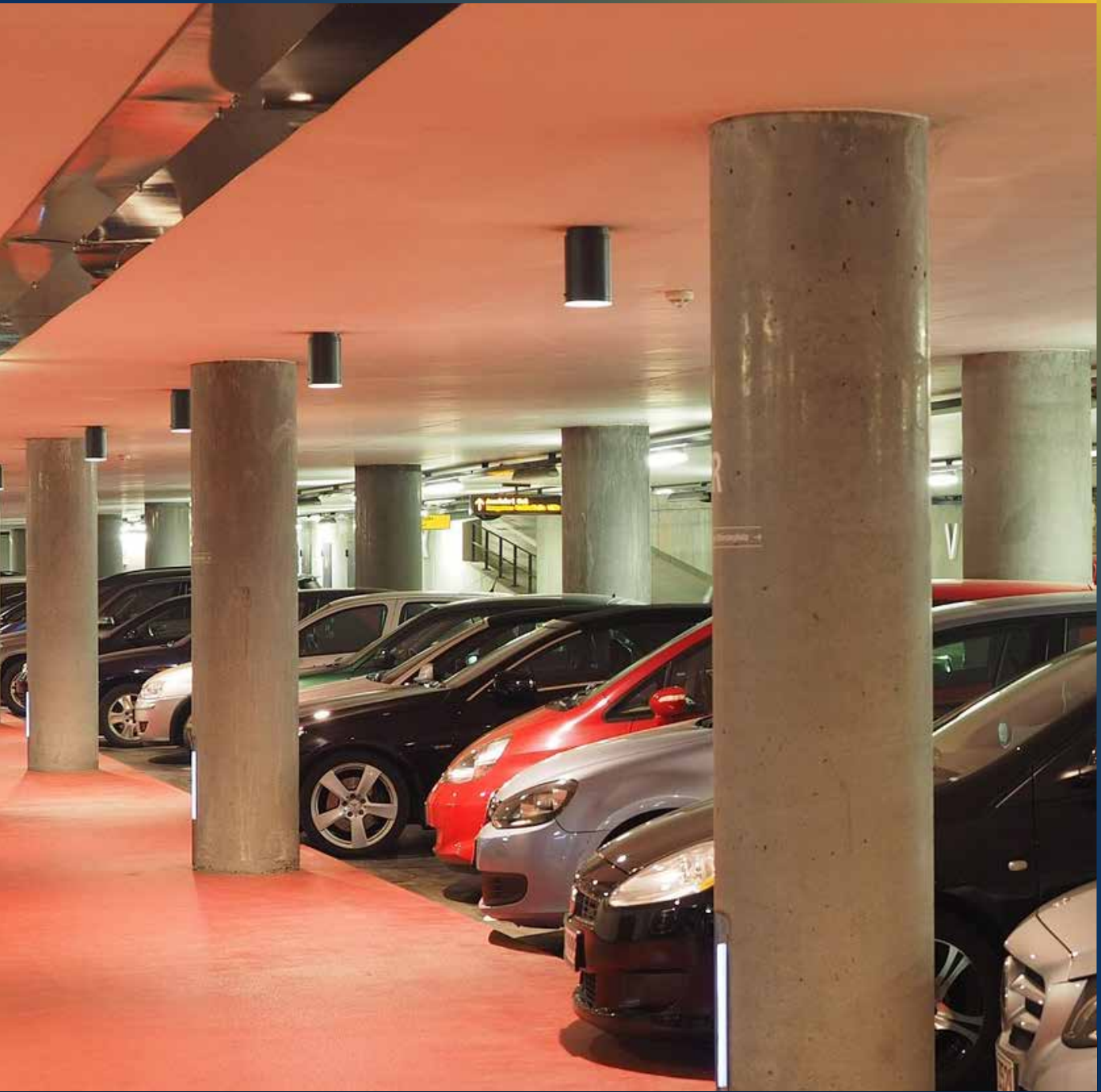
## Méthode et moyens pédagogiques :



- Powerpoint de présentation
- Document d'évaluation
- Mise en situation réelle avec matériel de sécurité incendie
- Etude de cas
- Evaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).



---

# **GESTION DE LA RELATION CLIENT AU SEIN DE L'EXPLOITATION**



**01**

Accueillir un client sur site et à distance

**02**


Gérer les situations de conflit ou d'agressivité au sein d'un parc de stationnement

**03**

Participer à la vente de produits et services en tenant compte des actions promotionnelles en cours

**04**

Assister la clientèle lors de problèmes courants d'exploitation rencontrés sur le parc



Pour toutes demandes de prix ou de dates, veuillez nous consulter

# Accueillir un client sur site et à distance

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

la résolution d'un problème conflictuel rencontré par un client au sein du parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



### Pré requis :

Aucun



### Durée de la formation

1 jours – 7h00



### Effectif :

7 personnes

BC03/Fiche 10



## Objectifs :

- Connaître les typologies de clients
- Connaître les règles et les étapes de l'accueil
- Connaître les procédures liées à la relation client : établissement de devis, procédures de réclamation...



## Programme :

- Règles et enjeux d'un accueil réussi
- Accueil client : physique, téléphonique et interphone
- Connaître et appliquer les critères de satisfaction client



## Méthode et moyens pédagogiques :

- Powerpoint de présentation
- Jeux de rôles
- Tests
- Evaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Gérer les situations de conflit ou d'agressivité au sein d'un parc de stationnement

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

la résolution d'un problème conflictuel rencontré par un client au sein du parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



### Pré requis :

Aucun



### Durée de la formation

1/2 journée : 3 h 30



### Effectif :

7 personnes

BC03/Fiche 11



## Objectifs :

- Définir un processus de résolution de problèmes permettant à l'agent de gérer le maximum de situation et désactivant le processus d'agressivité, identifier les différents types de conflits
- Adopter les bonnes réactions face au client en situation conflictuelle
- Désamorcer le conflit et créer une relation positive avec le client

## Programme :



- Définir les typologies de problèmes et les typologies de clients
- Identifier les différents conflits, leurs causes, leurs conséquences
- Identifier son propre comportement
- Évaluer son aptitude à s'affirmer dans les relations commerciales
- Gérer le conflit

## Méthode et moyens pédagogiques :



- PowerPoint de présentation
- Jeux de rôles, exercices d'entraînement
- Évaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Participer à la vente de produits et services en tenant compte des actions promotionnelles en cours

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

la résolution d'un problème conflictuel rencontré par un client au sein du parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



### Pré requis :

Aucun



### Durée de la formation

1,5 jours – 10 h 30



### Effectif :

7 personnes

BC03/Fiche 12



## Objectifs :

- Connaître et valoriser l'offre de service du parc de stationnement
- Proposer des solutions adaptées à la typologie de clients
- Connaître et utiliser les campagnes promotionnelles
- Connaître les critères de satisfaction client, réaliser des devis et des propositions tarifaires
- Savoir identifier les besoins des clients
- Savoir réaliser l'ensemble des documents



## Programme :

- Définition d'une politique commerciale d'un parc et principaux outils et objectifs
- Exemples de demandes



## Méthode et moyens pédagogiques :

- PowerPoint de présentation
- Jeux de rôles
- Étude de cas
- Évaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).



# Assister la clientèle lors de problèmes courants d'exploitation rencontrés sur le parc

## Modalités d'évaluation :

### Questionnaire portant sur :

la résolution d'un problème conflictuel rencontré par un client au sein du parc de stationnement

Grille d'évaluation fournie par l'ANFA



## Pré requis :

Aucun



## Durée de la formation

1/2 journée : 3 h 30



## Effectif :

7 personnes

BC03/Fiche 13



## Objectifs :

- Savoir interpréter les cycles de carte
- Savoir résoudre les problèmes en lien avec les cycles, les transits...
- Savoir prioriser les demandes problématiques des clients
- Savoir s'adapter aux typologies de clients



## Programme :

- Les différentes typologies de clientèles (clientèle horaire, abonnée...)
- Le fonctionnement global d'un parking
- Les différents cycles de carte
- Les gammes de produits
- Le matériel et son interaction avec le public



## Méthode et moyens pédagogiques :

- PowerPoint de présentation
- Jeux de rôles, exercices d'entraînement
- Évaluation QCM



Notre organisme de formation peut proposer un accompagnement individualisé à chaque stagiaire ou apprenant en situation de handicap. Contactez le référent handicap pour étudier la faisabilité de votre projet par mail à l'adresse suivante : [referenthandicap@apms-stationnement.fr](mailto:referenthandicap@apms-stationnement.fr).

# Informations pratiques

## Lieu des formations :

Toutes les formations sont proposées au 57 Boulevard des neufs clés 71000 Mâcon



## Accessibilité :

### Proche des gares :

Le réseau de bus TREMA dessert ces gares qui sont proches du centre de formation :

TGV Mâcon Loché (7km)

Mâcon ville (2.2km)

Tarifs et dates de cession sur demande

## Contact et informations :

**E-mail :** [formation@apms-stationnement.fr](mailto:formation@apms-stationnement.fr)

**Tél :** 03 85 38 56 95

